



VEDTÆGTER FOR  
*KLUB GULDNÅLEN*  
2019

UNDER  
DANSK EL-FORBUND KØBENHAVNSAFDELING

STIFTET DEN 22. FEBRUAR 1936

## **§ 1. Navn og hjemsted.**

Stk.1. Foreningens navn er "GULDNÅLEN" Under Dansk El-Forbund

Stk.2. Foreningens hjemsted er København.

## **§ 2. Formål.**

Stk.1. Foreningens formål er:

a. Det påhviler bestyrelsen at tilrettelægge sammenkomster, ture, m.m.

b. Ved afdelingens uddeling af guldnålen til kollegaer med 25 års anciennitet, er klubben repræsenteret. Kollegaer som har erhvervet guldnålen, kan optages som medlemmer og betaler næste års kontingent.

c. Hvis indmeldelse i "Klub Guldnålen" sker senere end i året hvor 25-års jubilæet er opnået, opkræves det til enhver tid gældende årskontingent.

## **§ 3. Generalforsamlingen**

Stk.1. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk.2. Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af januar kvartal, med mindst tre ugers varsel. Indkaldes udsendes sammen med årsprogrammet i starten af januar, samt forefindes på foreningens hjemmeside.

Stk.3. Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der senest ugedagen forinden har betalt kontingent på bankoverførsel, eller kontant ved indgangen til generalforsamlingen. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk.4. Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af stemmetællere
3. Fremlæggelse af protokol
4. Formandens beretning
5. Regnskabsaflægning
6. Behandling af indkomne forslag
7. Godkendelse af budget
8. Fastsættelse af kontingent, for næste år
9. Vederlag til formand, kasserer og sekretær, for indeværende år
10. Valg på lige år:
  - a. 1 formand,
  - b. 1 bestyrelsesmedlem,
  - c. 1 repræsentant til Legatfonden,
  - d. 1 bestyrelsessuppleant,
  - e. 1 revisor,
  - f. Hvert år: 1 revisorsuppleant,

Valg på ulige år:

- a. 1 kasserer,
- b. 2 bestyrelsesmedlemmer,
- c. 1 bestyrelsessuppleant,
- d. 1 revisor,
- e. Hvert år: 1 revisorsuppleant,

11. Eventuelt

Stk.5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Stk.6. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

Stk.7. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal og ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes

reglen om simpelt flertal. Ved stemmelighed afholdes ny afstemning mellem disse kandidater. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

#### **§ 4. Ekstraordinær generalforsamling**

- Stk.1. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det over for bestyrelsen. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til bestyrelsens kundskab.
- Stk.2. Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

#### **§ 5. Foreningens daglige ledelse**

- Stk.1. Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden formanden består af kassereren og 3 bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen, i henhold til lige og ulige år for en 2-årig periode.
- Stk.2. Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.
- Stk.3. Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger næstformand og sekretær. Alle tillidsposter gælder hele valgperioden.
- Stk.4. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.
- Stk.5. Formanden - og i hans fravær næstformanden - indkalder og leder bestyrelsens møder.
- Indkaldelse af ordinære møder sker skriftligt med angivelse af dagsorden. Når mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om dette overfor formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til formandens kundskab.

#### **§ 6. Økonomi, regnskab og revision**

- Stk.1. Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.
- Stk.2. Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab.
- Stk.3. Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.
- Stk.4. Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer.

#### **§ 7. Tegningsregler og hæftelse**

- Stk.1. Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og kassereren i forening.
- Stk.2. Foreningen forpligtes ved sin underskrift af bestyrelsesformand og kasserer i forening.
- Bestyrelsen kan godkende, at formand og kasserer kan råde over dankort og netbank til foreningens bank-/girokonti hver for sig.
- Stk.3. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

#### **§ 8. Vedtægtsændringer**

- Stk.1. Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.
- Stk.2. Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

#### **§ 9. Opløsning**

- Stk.1. Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 af de fremmødte medlemmer på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

Stk.2. Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning tilfalde Dansk El-forbund Københavns afd.

## **§ 10. Datering**

Stk.1. Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 22. februar 1936 og senest ændret på den ordinære / ekstraordinære generalforsamling den 9. maj 2019.

